

เอกสารประกอบการประเมินผล
การจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส
กรมพัฒนาที่ดิน
ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

สารบัญ

	หน้า
๑. คำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน ที่ ๔๖๓/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมพัฒนาที่ดิน	๑ - ๒
๒. ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่องนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	๓
๓. คำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน ที่ ๕๖๑/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมพัฒนาที่ดิน	๔
๔. เครื่องมือวัดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของกรมพัฒนาที่ดิน (แบบฟอร์มที่ ๑)	๕ - ๖
๕. เครื่องมือวัดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของกรมพัฒนาที่ดิน (แบบฟอร์มที่ ๒)	๗ - ๒๐
๖. แผนภูมิ Radar Chart คะแนนประเมินมาตรฐานความโปร่งใส ของกรมพัฒนาที่ดิน	๒๑ - ๒๒
๗. การพัฒนา/ปรับปรุงมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ของกรมพัฒนาที่ดิน	๒๓ - ๒๔

(สำเนา)

คำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน

ที่ ๔๖๓/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมพัฒนาที่ดิน

ตามคำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน ที่ ๓๑๗/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมพัฒนาที่ดิน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสเกิดขึ้นในองค์กรและให้การบริหารราชการของกรมพัฒนาที่ดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในภาครัฐ และบรรลุผลตามแนวทางคู่มือของสำนักงาน ก.พ. จึงให้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมพัฒนาที่ดิน ขึ้นใหม่ โดยให้มีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ รองอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินด้านบริหาร | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๓ เลขาธิการกรมหรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกองคลังหรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีชีวภาพทางดินหรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดินหรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการกองแผนงานหรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาการจัดการที่ดินหรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการกองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดินหรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๑ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๒ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑-๑๒ หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๓ ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่หรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๔ ผู้อำนวยการสำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดินหรือผู้แทน | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๕ ผู้อำนวยการสำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดินหรือผู้แทน | คณะกรรมการ |

/ ๑.๑๖ ผู้อำนวยการ...

- | | | |
|------|---|--------------------|
| ๑.๑๖ | ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายในหรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๑.๑๗ | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหารหรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๑.๑๘ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม | คณะทำงานและ |
| | | เลขานุการ |
| ๑.๑๙ | นางสาวหนึ่งฤทัย เอื้อวิทยา | คณะทำงานและผู้ช่วย |
| | | เลขานุการ |
| ๑.๒๐ | นางสาวอรดี คงสมบูรณ์ | คณะทำงานและผู้ช่วย |
| | | เลขานุการ |

๒. หน้าที่

- ๒.๑ ดำเนินการด้านการศึกษาและจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมพัฒนาที่ดินให้เป็นไปตามเกณฑ์ในมิติต่างๆ ของคู่มือ แนวทางการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ
 - ๒.๒ พิจารณาร่างนโยบายด้านความโปร่งใสเสนอกรมพัฒนาที่ดิน
 - ๒.๓ กำหนดกรอบเวลาและแผนการประเมินมาตรฐานความโปร่งใส
 - ๒.๔ ประสานงานกับหน่วยงานภายในกรมและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การประเมินผลการจัดสร้างมาตรฐานความโปร่งใสบรรลุวัตถุประสงค์
 - ๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

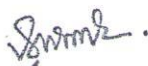
(ลงนาม)

อภิชาติ จงสกุล

(นายอภิชาติ จงสกุล)

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจารุพรรณ สัตถาสาธุชนะ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน

เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์และนโยบายของประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่กำหนดให้เสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ และพัฒนา ความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ พร้อมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจัง เพื่อให้ภาคราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน

กรมพัฒนาที่ดิน จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นมาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติของกรมฯ ดังนี้

๑. เสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ให้ดำรงตนอย่างมีเกียรติ และศักดิ์ศรี ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริต และประพฤติมิชอบ

๒. กระทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส โดยส่งเสริมและสนับสนุน ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่โอนอ่อนตามอิทธิพลใด ๆ มั่นคงใน เหตุผล และในหลักวิชา

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗

(นายอภิชาติ จงสกุล)
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

(สำเนา)

คำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน
ที่ ๕๖๑/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมพัฒนาที่ดิน

ตามคำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน ที่ ๔๙๑/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ แต่งตั้ง
คณะกรรมการประเมินผลการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมพัฒนาที่ดิน นั้น

เพื่อให้การจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในองค์กรและให้การบริหารราชการของ
กรมพัฒนาที่ดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน และบรรลุผลตามแนวทาง
คู่มือของสำนักงาน ก.พ. จึงให้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการจัดทำ
มาตรฐานความโปร่งใสของกรมพัฒนาที่ดิน ขึ้นใหม่ โดยให้มีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|-------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายชุมพล ลิลิตธรรม | กรรมการ |
| ๑.๓ นางนงคราญ มณีวรรณ | กรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวปภาดา พุรังษีโรจน์ | กรรมการ |
| ๑.๕ นางมัทธนา ชัยมหาวัน | กรรมการ |
| ๑.๖ นายคมสัน ทิพย์จักรรัตน์ | กรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม | กรรมการและ |
| | เลขานุการ |
| ๑.๘ นางสาวหนึ่งฤทัย เอื้อวิทยา | กรรมการและผู้ช่วย |
| | เลขานุการ |
| ๑.๙ นางสาวอรดี คงสมบูรณ์ | กรรมการและผู้ช่วย |
| | เลขานุการ |

๒. หน้าที่

๒.๑ ดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส
ของกรมพัฒนาที่ดิน

๒.๒ ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงนาม)

อภิชาติ จงสกุล

(นายอภิชาติ จงสกุล)

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจารุพรณ สัตถาสาธุชนะ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผลการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของกรมพัฒนาที่ดิน

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนการประเมิน						ข้อเสนอแนะ
	รวม	ไม่มี	มี				
		๐	๑	๒	๓	๔	๕
มิติที่ ๑ ด้านนโยบาย/ผู้บริหาร และความพยายาม/ริเริ่มของหน่วยงาน ในการสร้างความโปร่งใส							
๑.๑ มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส					✓		
๑.๒ บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร					✓		
๑.๓ ความพยายาม/ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส						✓	
มิติที่ ๒ ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วม							
๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร						✓	
๒.๒ การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ					✓		
๒.๓ การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี						✓	
๒.๔ การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ						✓	

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนการประเมิน							ข้อเสนอแนะ
	รวม	ไม่มี	มี					
		๐	๑	๒	๓	๔	๕	
๒.๕ การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ							✓	
มติที่ ๓ ด้านการใช้ดุลยพินิจ								
๓.๑ การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน							✓	
๓.๒ การใช้ดุลยพินิจในการบริหารงานบุคคล								
๓.๒.๑ ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร							✓	
๓.๒.๒ ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร							✓	
๓.๒.๓ ด้านการพัฒนาบุคลากร							✓	
๓.๓ การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส							✓	
มติที่ ๔ ด้านการมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน								
๔.๑ การมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน							✓	
๔.๒ การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน							✓	

ผลการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของกรมพัฒนาที่ดิน

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
มิติที่ ๑ ด้านนโยบาย/ผู้บริหาร และความพยายาม/ริเริ่มของกรมฯ ในการสร้างความโปร่งใส			
๑.๑ มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส	๔	กรมพัฒนาที่ดินมีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส ดังนี้ ๑. มีการจัดทำนโยบายสร้างมาตรฐานความโปร่งใส และตรวจสอบได้เป็นลายลักษณ์อักษร เช่น - ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ๒. มีการจัดทำแผนการดำเนินการจัดสร้างมาตรฐานความโปร่งใส ๓. มีการจัดฝึกอบรม เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านความโปร่งใส ๔. มีการดำเนินการตามแผนการดำเนินการจัดสร้างมาตรฐานความโปร่งใส โดยให้หน่วยงานต่างๆ ดำเนินงานตามแผนฯ และขอให้หน่วยงานระดับกอง/สำนัก ในส่วนกลาง และ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขตทั้ง ๑๒ เขตในส่วนภูมิภาค ประเมินตนเองในตัวชี้วัดระดับกอง/สำนัก ๕. ติดตามและทบทวนการดำเนินการตามนโยบายเป็นระยะๆ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการประจำปี	๑. ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ๒. แผนการดำเนินงานจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมพัฒนาที่ดิน ๓.โครงการฝึกอบรม หลักสูตร”การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ” วันที่ ๕-๖ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๔. หนังสือบันทึกข้อความให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดดำเนินการตามแผนฯ กษ ๐๘๐๒.๐๘/๑๙๘ ลว. ๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง ขอให้ดำเนินการตามแผนการจัดสร้างมาตรฐานความโปร่งใส ของกรมฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ๕. -
๑.๒ บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร	๔	ผู้บริหารในส่วนกลางระดับ สำนัก/กอง/ศูนย์ และในส่วนภูมิภาค สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑-๑๒	๑. บันทึกฯ เวียนคำสั่ง กองคลัง ที่ ๒/๒๕๕๘ ๒. หนังสือเวียน เรื่อง เผยแพร่กรอบจริยธรรมการ

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
		ของกรมพัฒนาที่ดินได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับจรรยาของกรมพัฒนาที่ดิน ๒. ผู้บริหารในส่วนกลางระดับ สำนัก/กอง/ศูนย์ และในส่วนภูมิภาค สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑-๑๒ ของกรมพัฒนาที่ดิน ได้มีการสื่อสารถึงความสำคัญ และแนวทางในการดำเนินการสร้างความโปร่งใสของกรมพัฒนาที่ดิน ๓. ผู้บริหารในส่วนกลางระดับ สำนัก/กอง/ศูนย์ และในส่วนภูมิภาค สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑-๑๒ ของกรมพัฒนาที่ดิน มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบ เรื่องความโปร่งใสอย่างชัดเจน พร้อมทั้งจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ๔. มีการกำหนดให้กิจกรรมด้านความโปร่งใสเป็น องค์ประกอบหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล ๕. มีการกำหนดมาตรการให้คุณให้โทษในการ ดำเนินการตามนโยบายด้านความโปร่งใส	ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมพัฒนาที่ดิน ๓. บันทึกฯ แผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๒๕๕๗ ๔. - ๕. ข้อบังคับกองคลัง ว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากร กองคลัง (กค.)
๑.๓ ความพยายาม/ริเริ่มของกรมพัฒนาที่ดิน ในการสร้างความโปร่งใส	๕	กรมฯ มีการจัดกิจกรรมเพื่อให้การทำงานใน หน่วยงานเกิดความโปร่งใส (สพข. ๔) ๑. มีการแจกจ่ายปัจจัยการผลิตในการเกษตร ได้แก่ หนุ่้าแฝก สารเร่ง พด. ปูนโดโลไมท์	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๔ มีการดำเนินกิจกรรม ดังนี้ ๑. เอกสารที่พิมพ์ออกมาจากเว็บไซต์ของกรมพัฒนาที่ดิน (โปรแกรมบันทึก Stock วัสดุการเกษตร)

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
		๒. ส่งผลวิเคราะห์ดินให้กับเจ้าของตัวอย่างดินหลายช่องทาง ได้แก่ ทางไปรษณีย์ ฝากส่งผ่านหมอดินอาสา ฝากส่งผ่านเจ้าหน้าที่ สพด. และมารับด้วยตนเอง ๓. ส่งเสริมกิจกรรมด้านความสามัคคี ได้แก่ การร่วมงานวันสำคัญต่างๆ ที่ทางจังหวัดร้องขอ การร่วมดำเนินกิจกรรม ๕ส ๔. มีการให้บริการต่างๆ แก่ทุกคนด้วยความเสมอภาค โดยไม่เลือกฐานะทางสังคม และเศรษฐกิจ ๕. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๔ สามารถตรวจสอบข้อมูลด้านการจัดซื้อจัดจ้างได้ ๖. มีผลการจัดซื้อจัดจ้างประกาศบนบอร์ดของ สพข. ๔ และทางเว็บไซต์ของ สพข.๔	๒. สมุดบันทึกการลงทะเบียนส่งผลวิเคราะห์ดิน ๓. ข่าวประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของ สพข.๔ ๔. สมุดบันทึกรายชื่อผู้ขอรับบริการ ๕. ศูนย์ฯ นี้อยู่ที่งานการเงิน ฝ่ายบริหารทั่วไป ของ สพข. ๔ ๖. ประกาศบนบอร์ดการจัดซื้อจัดจ้างภายใน สพข.๔ และเว็บไซต์ของ สพข.๔ (กิจกรรมใหม่ทุกกิจกรรม)
มิติที่ ๒ ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วม			
๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	๕	๑. จัดสถานที่/จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดินตาม	๑. รูปภาพการจัดสถานที่/จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำหรับให้บริการข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดินตาม

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
		มาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. จัดทำข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดินตามมาตรา ๗ และข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดราคากลาง การประกวดราคา ประกาศสอบราคาและจัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน พร้อมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือช่องทางอื่นๆตามความเหมาะสม ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ๓. จัดทำข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดินตามมาตรา ๙ ให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจนเพื่อให้การสืบค้นข้อมูลทำได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ๔. จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รายงานให้ผู้บริหารของส่วนราชการทราบอย่างสม่ำเสมอ (รายเดือนหรือรายไตรมาส) และปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว ๕. เผยแพร่ข้อมูลโดยเฉพาะในประเด็นที่สาธารณะให้ความสนใจส่งผลกระทบต่อประชาชนโดยตรงและเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก (Core Function)	มาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. มีการจัดทำข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดินตามมาตรา ๗ - Print Screen การเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ รูปแสดงข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ๓. รูปถ่ายแฟ้มดัชนีข้อมูลข่าวสารของกรมพัฒนาที่ดิน ตามมาตรา ๙ สารบัญแฟ้ม ไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจนและสามารถสืบค้นได้สะดวก รวดเร็ว - คำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน เรื่องมอบอำนาจให้รองอธิบดี สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ตามระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้รองอธิบดี ซึ่งอธิบดีแต่งตั้งให้เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) เป็นประธานคณะกรรมการ ๔. เอกสารข้อมูลสรุปผลข้อมูลผู้ขอรับบริการเอกสาร สิ่งพิมพ์และข้อมูลดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๘

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
๒.๒ การมีมาตรฐานให้บริการประชาชนและ ประกาศให้ทราบ	๓.๖๙	ในส่วนกลางหน่วยงานระดับ สำนัก/กอง/ศูนย์ และ ในส่วนภูมิภาค สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑-๑๒ ได้ คัดเลือกงานในหน้าที่ที่มีการให้บริการประชาชน (รวมถึงเจ้าหน้าที่) ขึ้นมาอย่างน้อย ๑ งาน ๑. กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ ประชาชน (รวมถึงข้าราชการ เจ้าหน้าที่ภายในและ ส่วนราชการที่มารับบริการ) ๒. มีการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาการ ให้บริการประชาชน ดังนี้ - ภายในสถานที่ให้บริการ - บอร์ดประชาสัมพันธ์กรมพัฒนาที่ดิน ๓. มีการจัดลำดับการให้บริการ ก่อน-หลัง และอัตรา ค่าบริการ (ถ้ามี) ให้ผู้รับบริการรับทราบอย่างชัดเจน ทางช่องทางต่างๆ อาทิ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หนังสือพิมพ์ วารสารแผ่นพับ วิทยุ โทรทัศน์ ๔. มีช่องทางให้ผู้รับบริการเข้าถึงข้อมูล ได้อย่าง สะดวก รวดเร็ว เช่น ทางเว็บไซต์ กอง/สำนัก/สพข. ๑-๑๒ ดังนี้ - เว็บไซต์กรมพัฒนาที่ดิน - เว็บไซต์กอง/สำนัก/สพข. ๑-๑๒ - แผ่นพับแจกประชาชนผู้รับบริการ	๕. Print Screen การบริการตรวจสอบแนวเขตป่า ไม้ถาวรเบื้องต้น ผ่านระบบ Online ๑. ขั้นตอนการบริการสารเร่ง พด. (สพข.๕) ๒. รูปถ่าย การติดประกาศขั้นตอนและระยะเวลา การให้บริการ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ของ สพข.๙ ๓. Print Screen จัดลำดับก่อน-หลัง และประกาศ อัตราค่าบริการทางเว็บไซต์ (สสผ.) ๔. Print Screen เว็บไซต์ สพข.๕ งานบริการ ประชาชน ๕. แบบการแจ้งใช้เวลาวิเคราะห์ดินเกิน ๔๕ วัน (สวด.)

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
		- เว็บไซต์จังหวัด - บอร์ดประชาสัมพันธ์จังหวัด - เผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ๕. มีการจัดทำระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นตอนที่กำหนด พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ	
๒.๓ การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี	๕	หน่วยตรวจสอบภายใน ได้มีการจัดทำแผนการตรวจสอบ ดังนี้ ๑. จัดทำระบบการตรวจสอบเรื่องเงิน บัญชี และพัสดุ ๒. จัดทำระบบการตรวจสอบการบริหารราชการประเภทส่วนกลาง ๓. จัดทำระบบตรวจสอบหลักประกันสัญญา ๔. จัดทำระบบการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของกรมฯ ๕. จัดทำระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๕๗	๑. บันทึกฯ รายงานผลการตรวจสอบการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ๒. บันทึกฯ รายงานผลการตรวจสอบการบริหารราชการ ประเภทส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ๓. บันทึกฯ รายงานผลการตรวจสอบหลักประกันสัญญา ๔. บันทึกฯ รายงานผลการตรวจสอบดำเนินงานโครงการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ จังหวัดกาฬสินธุ์ - บันทึกฯ รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการสนับสนุนต่อยอดกลุ่มเกษตรกรใช้สารอินทรีย์ลดใช้สารเคมีทางการเกษตร (กลุ่มเดิม)

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
			ปี ๒๕๕๐-๒๕๕๔) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จังหวัดขอนแก่น ๕. บันทึกฯ รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการ ตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (รอบ ๑๒ เดือน)
๒.๔ การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการ ประเมินตนเองต่อสาธารณะ	๕	กรมพัฒนาที่ดินมีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและ ผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ ดังนี้ ๑. มีการเผยแพร่ผลการตรวจสอบภายใน ภายในหน่วยงานตรวจสอบภายใน ๒. มีการเผยแพร่ผลการตรวจสอบ เสนอต่อผู้บริหาร ระดับกอง/สำนัก ขึ้นไป ๓. มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการ ประเมินตนเองต่อกรมบัญชีกลาง ๔. มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการ ประเมินตนเองบนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของกรม พัฒนาที่ดิน ๕. มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการ ประเมินตนเองบนเว็บไซต์ของกลุ่มตรวจสอบภายใน ซึ่งประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลได้	๑. ภาพถ่ายการเผยแพร่ผลการตรวจสอบภายใน บน บอร์ดประชาสัมพันธ์ของกลุ่มตรวจสอบภายใน ๒. บันทึกฯ สรุปผลการประเมินตนเองของหน่วยงาน ตรวจสอบภายในของกรมพัฒนาที่ดิน (Self- Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ๓. บันทึกฯ รายงานผลการประเมินตนเองของกลุ่ม ตรวจสอบภายใน (Self Assessment) - จัดทำแบบประเมินตนเองของหน่วยงาน ตรวจสอบภายในของส่วนราชการ ประจำปี ๒๕๕๗ ๔. ภาพถ่ายการเผยแพร่ผลการตรวจสอบภายใน บน บอร์ดประชาสัมพันธ์ของกรมพัฒนาที่ดิน ๕. Print Screen การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน ตามแผนการตรวจสอบ ลงบนเว็บไซต์

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
๒.๕ การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ	๕	๑. เผยแพร่งานตามภารกิจหลักของหน่วยงานให้สาธารณะชนได้รับทราบโดยช่องทางใดช่องทางหนึ่ง เช่น เว็บไซต์ หรือเอกสารรายงานประจำปี ๒. มีการกำหนดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholder) ที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทาง และกระบวนการต่างๆ ตามภารกิจหลัก ๓. มีนโยบายให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยระบุประเด็นที่ต้องการสร้างการมีส่วนร่วม ซึ่งต้องเป็นประเด็นที่มีความสอดคล้องกับภารกิจหลัก ๔. ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนรวม (๕๐%) ตามภารกิจหลัก ของกรมฯ โดยประชาชนดังกล่าวอาจมีคุณสมบัติ เช่น ผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ ประชาชนผู้ได้รับประโยชน์ ๕. ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนรวม (๗๐%) ตามภารกิจหลักของกรมฯ	๑. Print Screen เผยแพร่งานตามภารกิจหลักให้สาธารณะชนได้รับทราบผ่านตารางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (สวด.) ๒. ภาพถ่ายกล่องรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (สวด.) ๓. ภาพถ่ายการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการให้คำแนะนำการจัดการดินแก่เกษตรกรพร้อมให้บริการวิเคราะห์ดินให้แก่เกษตรกรในพื้นที่ ๔. ภาพถ่ายการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม (๕๐%) ตามภารกิจหลักของกรมพัฒนาที่ดิน โดยการถ่ายทอดเทคโนโลยีการวิเคราะห์ดินด้วย LDD Test Kit ให้แก่เจ้าหน้าที่ของกรมพัฒนาที่ดิน และเจ้าหน้าที่โรงงานมันสำปะหลังเพื่อบริการการวิเคราะห์ดินให้แก่เกษตรกร ๕. ภาพถ่ายการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม (๗๐%) ตามภารกิจหลักของกรมพัฒนาที่ดิน โดยการถ่ายทอดเทคโนโลยีการวิเคราะห์ดินด้วย LDD Test Kit ให้แก่เกษตรกรผู้ปลูกมันสำปะหลังเพื่อสามารถนำไปวิเคราะห์ดินด้วยตนเองได้

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
มิติที่ ๓ ด้านการใช้ดุลยพินิจ			
๓.๑ การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน	๕	กรมพัฒนาที่ดินมีการจัดทำคู่มือหรือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานในการกิจสนับสนุน ได้แก่ ๑. มีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวทางในการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของกรมพัฒนาที่ดิน ๒. มีการจัดทำคู่มือหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของกรมพัฒนาที่ดิน ๓. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบทำให้สามารถสืบค้นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ลดความล่าช้าและซ้ำซ้อนของข้อมูล ๔. มีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้ปฏิบัติงาน ๕. มีการติดตามทบทวน กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงาน	๑. คณะทำงานจัดทำคู่มือการดำเนินงานโครงการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน ๒. หนังสือคู่มือการดำเนินงานโครงการแหล่งน้ำในไร่นา นอกเขตชลประทาน ๓. Print Screen ระบบบริหารจัดการข้อมูลแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน บนเว็บไซต์ ๔. Print Screen การนำหนังสือคู่มือแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทานแจกจ่ายบน Internet ๕. บันทึกข้อความกองแผนงาน กษ ๐๘๐๕.๐๒ ลว. ๒๖ พ.ค. ๕๘ เรื่องปรับปรุงคู่มือการดำเนินงานโครงการแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทาน
๓.๒ การใช้ดุลยพินิจในการบริหารงานบุคคล ๓.๒.๑ ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร	๕	กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ได้มีการจัดทำ ดังนี้ ๑. มีการจัดทำหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดิน ๒. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาและคัดเลือกบุคคลของหน่วยงานที่ถูกต้องและเป็น	๑. ประกาศหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณา ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดิน ๒. แบบรายงานข้อมูลด้านอัตรากำลังคนประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
		ปัจจุบันสามารถนำข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ๓. มีการจัดทำแผนอัตรากำลังของกรมพัฒนาที่ดิน ล่วงหน้า ๔. มีการวิเคราะห์และจัดทำแนวทางการดำเนินการ สรรหาและคัดเลือกบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดินให้ เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ๕. มีการจัดทำประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ แนว ทางการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรและประกาศผล พร้อมระบุเหตุผลชัดเจน	๓. กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๗ ๔. ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง รับสมัคร สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับ ราชการ ตำแหน่งนักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ และวิศวกร การเกษตรปฏิบัติการ (ด้านเครื่องกล) -รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ กรมพัฒนาที่ดิน - ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการ สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับ ราชการในตำแหน่งนักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ และวิศวกร การเกษตรปฏิบัติการ (ด้านเครื่องกล) ๕. Print Screen เผยแพร่หลักเกณฑ์ แนวทางการ สรรหาและคัดเลือกบุคลากรและประกาศผล หน้าเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่
๓.๒.๒ ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๕	กรมพัฒนาที่ดิน มีการจัดทำ ๑. มีการจัดทำหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการ บรรจุและแต่งตั้งบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดิน ๒. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับการบรรจุ	๑. ประกาศหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณา ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรของกรมพัฒนา ที่ดิน

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
		และแต่งตั้งบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดินที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ๓. มีการจัดทำแผนความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ๔. มีการวิเคราะห์และจัดทำแนวทางการดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดินให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ๕. ประกาศและเผยแพร่หลักเกณฑ์ แนวทางการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร และประกาศผลพร้อมระบุเหตุผลอย่างชัดเจน	๒. ระบบฐานข้อมูลบัญชีรายชื่อข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ที่มีคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งนายช่างเครื่องกลอาวุโส - ระบบฐานข้อมูลบัญชีรายชื่อข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมพัฒนาที่ดิน ๓. เส้นทางสังสมประสบการณ์และผลงาน (Career Path) สำหรับผู้อำนวยการกอง/สำนัก ๔. บันทึกฯ ประกาศหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดิน - คำสั่งกรมพัฒนาที่ดิน ที่ ๑๐๗๑/๒๕๕๗ เรื่องบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ๕. Print Screen เผยแพร่ประกาศ หลักเกณฑ์ แนวทางการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร บนเว็บไซต์
๓.๒.๓ ด้านการพัฒนาบุคลากร	๕	กลุ่มพัฒนาบุคคล ได้มีการจัดทำ ๑. มีการจัดทำหลักเกณฑ์ในการประเมินและพัฒนาบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดินที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ๒. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดินที่ถูกต้องและเป็น	๑. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในกรมพัฒนาที่ดิน รอบการประเมินที่ ๑ และ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - บันทึกฯ การทบทวนหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพฯ พร้อมมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
		ปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ๓. มีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ๔. มีการวิเคราะห์และจัดทำแนวทางการประเมินผล การพัฒนาบุคลากรของกรมพัฒนาที่ดิน ๕. มีการติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากร ของกรมพัฒนาที่ดิน	- หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรม กรมพัฒนาที่ดิน ๒. Print Screen การทำระบบฐานข้อมูลการ ฝึกอบรมรายบุคคลของข้าราชการ กรมพัฒนาที่ดิน ๓. บันทึกฯ มอบหมายให้ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ปฏิบัติราชการ - กรอบการสั่งสมประสบการณ์รายบุคคลของ ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) ๔.บันทึกฯ รายงานการสำรวจความพึงพอใจของ บุคลากรกรมพัฒนาที่ดินที่มีต่อการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๕๗ ๕. บันทึกฯ รายงานการติดตามประเมินผลหลังการ ฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนา EQ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงาน”
๓.๓ การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความ โปร่งใส	๕	๑. การกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยงด้าน ความโปร่งใส ๒. วิเคราะห์และระบุความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและ ความเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการทุจริต หรือละเว้น การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือการปฏิบัติราชการ เป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่	รายงานการดำเนินงานตามแผนการบริหารความ เสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รวม ๖ แผนงาน/โครงการ ของกอง/สำนัก ๑. วางแผนการใช้ที่ดิน ๒. การสำรวจและจำแนกดิน ๓. การปรับปรุงคุณภาพดิน

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
		เพียงพอ ขาดความเชื่อถือในความมีคุณธรรมจริยธรรม คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม และการไม่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ๓. กำหนดแผนหรือกลยุทธ์จัดทำกิจกรรมในการจัดการกับความเสี่ยงด้านความโปร่งใส ๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ อย่างเป็นรูปธรรม ๕. จัดทำติดตามผลและกำหนดแนวทางเฝ้าระวังความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต	๔. การวิจัยพัฒนาที่ดินและเทคโนโลยีชีวภาพเพื่อเพิ่มผลผลิต ๕. การสร้างและพัฒนาเกษตรกรรมรุ่นใหม่ ๖. การปรับปรุงกระบวนการสร้างคุณค่า
มิติที่ ๔ ด้านการมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน			
๔.๑ การมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน	๕	๑. ผอ.กอง/สำนัก ในส่วนกลาง และผอ.สพข. ๑-๑๒ ในส่วนภูมิภาค ได้มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ๒. ผอ.กอง/สำนัก ในส่วนกลาง และผอ.สพข. ๑-๑๒ ในส่วนภูมิภาค ได้มีมอบหมายให้ฝ่ายบริหารทั่วไปหรือเจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งจัดตั้งเป็นศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ (Help Desk) ๓. มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในกรมฯ ทราบว่ามีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน ๔. มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายนอกกรมฯ ทราบว่ามีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน ๕. มีการส่งต่อเรื่องร้องเรียน ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	๑. คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ (สพข.๙) ๒. รูปถ่าย กล้องรับความคิดเห็น ตั้งอยู่บริเวณด้านหน้าห้องกลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน บริเวณชั้น ๑ ของอาคาร (สพข.๙) ๓. ภาพถ่ายบอร์ดประชาสัมพันธ์ซึ่งประกาศคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียนประจำหน่วยงาน (สพข.๙) ๔. Print Screen ช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (สพข.๑๑)

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม/การดำเนินการ	หลักฐานที่ใช้อ้างอิง
			๕. บันทึกฯ ร้องเรียนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ทุจริต ต่อหน้าที่ราชการ โดยมีการส่งต่อเรื่องร้องเรียนให้ ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
๔.๒ การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อ เรื่องร้องเรียน	๕	๑. กรมพัฒนาที่ดินได้ออกประกาศหลักเกณฑ์ มาตรการ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อ ร้องเรียน โดยมีมติที่ประชุมของคณะกรรมการ จริยธรรมประจำกรมพัฒนาที่ดิน ๒. มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการ ต่อเรื่องร้องเรียนทั้งที่เป็นเรื่องร้องเรียนมายัง ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ๓. มีการเผยแพร่ประกาศฯ ระเบียบและขั้นตอนการ ปฏิบัติให้สาธารณชนรับทราบ ลงบนเว็บไซต์กองการ เจ้าหน้าที่และเว็บไซต์กรมพัฒนาที่ดิน ๔. มีการรายงานผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ ๕. มีการรายงานผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน	๑. ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อ ร้องเรียน ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. ขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่อง ร้องเรียน ๓. ประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรการ แนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน หน้าเว็บไซต์กรม พัฒนาที่ดินและเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ ๔. รายงานผลการดำเนินให้ผู้ร้องเรียนทราบ ใน แบบฟอร์มรับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ บนเว็บไซต์ กรมพัฒนาที่ดิน ๕. บันทึกฯ รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ผ่านระบบรับเรื่องราวร้องทุกข์

(นางอรนาฏ โอวาทตระกูล)
ประธานกรรมการ (ผอ.ศทส.)

(นายชุมพล ลีลิตธรรม)
นักวิชาการอิสระ

(นางนงคราญ มณีวรรณ)
ผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหาและกระบวนการ

(นางสาวปภาดา พุรังษีโรจน์)
ผู้เชี่ยวชาญด้านความโปร่งใสและตรวจสอบได้

(นางมัทธนา ชัยมหาวิน)
ผู้แทนกลุ่มผู้ใช้บริการ

(นายคมสัน ทิพย์จักรรัตน์)
ผู้แทนสื่อมวลชน

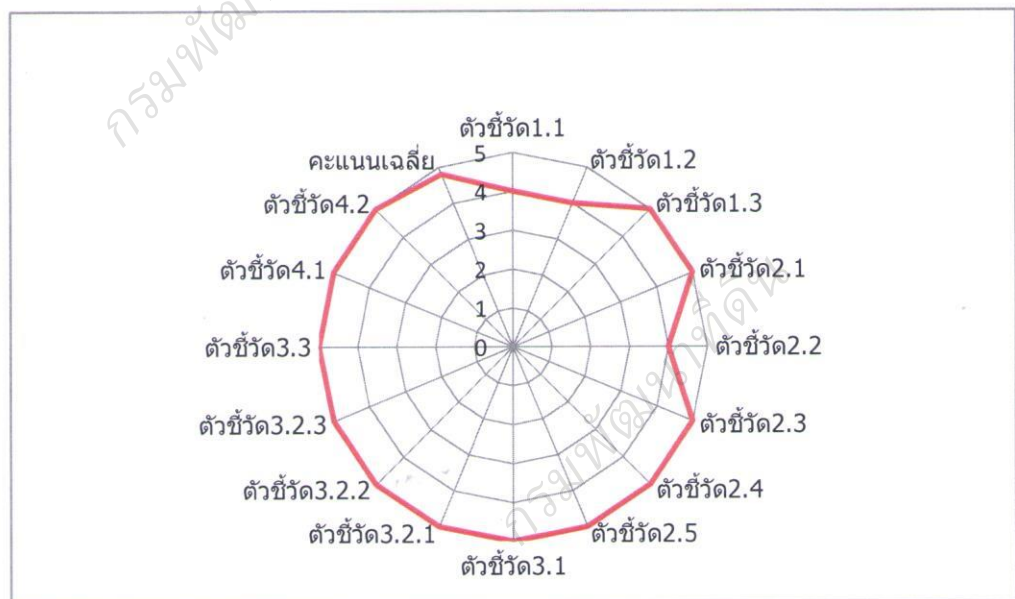
(นางปวีณา แสงเดือน)
กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวหนึ่งฤทัย เอื้อวิทยา)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาวอรดี คงสมบูรณ์)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

แผนภูมิ Radar chart :
คะแนนประเมินมาตรฐานความโปร่งใสของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปี 2558

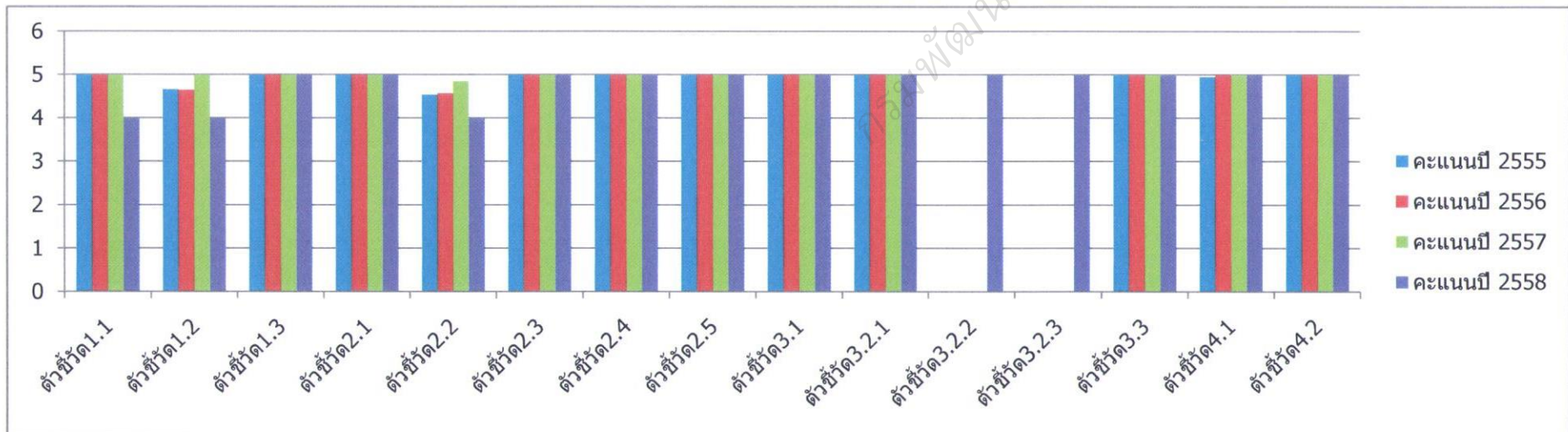
ตัวชี้วัด1.1	4
ตัวชี้วัด1.2	4
ตัวชี้วัด1.3	5
ตัวชี้วัด2.1	5
ตัวชี้วัด2.2	4
ตัวชี้วัด2.3	5
ตัวชี้วัด2.4	5
ตัวชี้วัด2.5	5
ตัวชี้วัด3.1	5
ตัวชี้วัด3.2.1	5
ตัวชี้วัด3.2.2	5
ตัวชี้วัด3.2.3	5
ตัวชี้วัด3.3	5
ตัวชี้วัด4.1	5
ตัวชี้วัด4.2	5
คะแนนเฉลี่ย	4.80



ผลการประเมินมาตรฐานความโปร่งใส เท่ากับ 4.80 คะแนน

เปรียบเทียบผลการประเมินฯ ครั้งที่ผ่านมาและผลการประเมินครั้งนี้

	คะแนนปี ๒๕๕๕	คะแนนปี ๒๕๕๖	คะแนนปี ๒๕๕๗	คะแนนปี ๒๕๕๘
ตัวชี้วัด๑.๑	๕	๕	๕	๔
ตัวชี้วัด๑.๒	๔.๖๖	๔.๖๕	๕	๔
ตัวชี้วัด๑.๓	๕	๕	๕	๕
ตัวชี้วัด๒.๑	๕	๕	๕	๕
ตัวชี้วัด๒.๒	๔.๕๔	๔.๕๗	๔.๘๕	๔
ตัวชี้วัด๒.๓	๕	๕	๕	๕
ตัวชี้วัด๒.๔	๕	๕	๕	๔
ตัวชี้วัด๒.๕	๕	๕	๕	๔
ตัวชี้วัด๓.๑	๕	๕	๕	๕
ตัวชี้วัด๓.๒.๑	๕	๕	๕	๕
ตัวชี้วัด๓.๒.๒				๕
ตัวชี้วัด๓.๒.๓				๕
ตัวชี้วัด๓.๓	๕	๕	๕	๕
ตัวชี้วัด๔.๑	๔.๙๕	๕	๕	๕
ตัวชี้วัด๔.๒	๕	๕	๕	๕
รวมคะแนน	๔.๙๓๕	๔.๙๔	๔.๙๙	๔.๘๐



การพัฒนา/ปรับปรุงมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของกรมพัฒนาที่ดิน

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน (ปี)		กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการพัฒนา/ปรับปรุงมาตรฐานความโปร่งใส
	ล่าสุด	๒๕๕๗	
มติที่ ๑ ด้านนโยบาย/ผู้บริหาร และความพยายาม/ริเริ่มของกรมฯในการสร้างความโปร่งใส			
๑.๑ มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส	๔	๕	เนื่องจากการติดตามและทบทวนการดำเนินการตามนโยบายเป็นหลักเกณฑ์ที่เพิ่มขึ้นใหม่ ในปี ๒๕๕๘ กรมฯยังไม่ได้ดำเนินการ
๑.๒ บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใส	๔	๕	เนื่องจากการกำหนดให้มีกิจกรรมด้านความโปร่งใสเป็นองค์ประกอบหนึ่งของการประเมินผลราชการรายบุคคล ซึ่งเป็นเกณฑ์ที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนดขึ้นมาใหม่ ในปี ๒๕๕๘ กรมพัฒนาที่ดินยังไม่ได้กำหนดกิจกรรมดังกล่าวเป็นองค์ประกอบหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล
๑.๓ ความพยายาม/ริเริ่มของกรมพัฒนาที่ดินในการสร้างความโปร่งใส	๕	๕	เหมือนเดิม
มติที่ ๒ ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วม			
๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	๕	๕	เหมือนเดิม
๒.๒ การมีมาตรฐานให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ	๓.๖๙	๔.๘๕	เนื่องจากการจัดทำระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นตอนที่กำหนด พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ ซึ่งเป็นเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดขึ้นมาใหม่ กรมฯ ยังไม่ได้มีการจัดทำระบบ ฯ ดังกล่าว
๒.๓ การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี	๕	๕	เหมือนเดิม
๒.๔ การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ	๕	๕	เหมือนเดิม
๒.๕ การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ	๕	๕	เหมือนเดิม

การพัฒนา/ปรับปรุงมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของกรมพัฒนาที่ดิน

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน (ปี)		กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการพัฒนา/ปรับปรุงมาตรฐานความโปร่งใส
	ล่าสุด	๒๕๕๗	
มติที่ ๓ ด้านการใช้ดุลยพินิจ			
๓.๑ การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	๕	๕	เหมือนเดิม
๓.๒ การใช้ดุลยพินิจในการบริหารงานบุคคล		๕	ปี ๒๕๕๗ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดตัวชี้วัดที่ ๓.๒ แค่ตัวชี้วัดเดียว แต่ปี ๒๕๕๘ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดตัวชี้วัด ๓.๒ ออกเป็นตัวชี้วัดย่อย ๓ ตัวชี้วัด
๓.๒.๑ ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร	๕	-	
๓.๒.๒ ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๕	-	
๓.๒.๓ ด้านการพัฒนาบุคลากร	๕	-	
๓.๓ การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส	๕	๕	เหมือนเดิม
มติที่ ๔ การมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน			
๔.๑ การมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน (วัดระดับกอง/สำนัก)	๕	๕	เหมือนเดิม
๔.๒ การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน	๕	๕	เหมือนเดิม
รวมคะแนนทั้งหมด	๔.๘๐	๔.๙๙	

๑. ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินมาตรฐานโปร่งใส

คณะกรรมการประเมินฯ เห็นชอบในการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส เพราะการประเมินดังกล่าวเป็นสิ่งที่ดี ควรให้ทุกหน่วยงานของกรมพัฒนาที่ดิน จัดทำมาตรฐานความโปร่งใสต่อไป

๒. ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการพัฒนา/ปรับปรุงมาตรฐานความโปร่งใส

- ๒.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานที่สะดวก รวดเร็ว และมีความเป็นธรรม
- ๒.๒ ลดจำนวนเรื่องร้องเรียนของ กรมพัฒนาที่ดิน
- ๒.๓ ลดความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน เกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจ และการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๒.๔ การปฏิบัติงานมีความผิดพลาดลดลง และได้เกณฑ์มาตรฐานในการปฏิบัติงาน