

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป กรมพัฒนาที่ดิน
(แบบท้ายประกาศกรมพัฒนาที่ดิน ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป

จำนวนตำแหน่งว่าง ๒ อัตรา (ปฏิบัติงานส่วนกลาง กรุงเทพมหานคร)

ลักษณะงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และทดสอบหาวิธีหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ ในการปรับปรุงบำรุงดิน รวมถึงการอนุรักษ์ดินและน้ำด้วยมาตรการต่างๆ แก้ไขพื้นที่ดินที่มีปัญหา เช่น ดินเปรี้ยวจัด ดินกรด ดินอินทรีย์ ดินเค็ม ดินทราย ดินลูกรัง ดินที่สูง พื้นที่ลาดชัน พื้นที่ในเขตชลประทาน พื้นที่นานอกเขตชลประทาน ดินที่ถูกชะล้างพังทลาย โดยตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น
๒. รวบรวมข้อมูลวัสดุการเกษตร ศึกษา วิจัยการใช้ที่ดิน ในระบบผลิตพืชอินทรีย์ตามนโยบายของรัฐบาลเพื่อให้เป็นอาหารที่ปลอดภัยจากสารพิษตกค้าง
๓. รวบรวมสถิติและข้อมูลต่างๆ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานวิจัย เพื่อใช้ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับงานวิชาการเกษตรด้านความสัมพันธ์ ดิน น้ำ พืช
๔. ตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานวิจัยเพื่อใช้ศึกษาค้นคว้าทดลอง วิเคราะห์วิจัยเกี่ยวกับงานวิชาการเกษตรจัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานโดยใช้คอมพิวเตอร์
๕. ตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น เพื่อใช้ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง เกี่ยวกับงานวิชาการเกษตร
๖. จัดทำแผนงานและติดตามผลการปฏิบัติงานของโครงการต่างๆ
๗. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางการเกษตร บทวิจัย บทความทางการเกษตรหรือที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาที่ดินจากทุกแหล่งข้อมูล
๘. รวบรวม วิเคราะห์และเรียบเรียงข้อมูลทางการเกษตร ข้อมูลการพัฒนาที่ดิน และภูมิปัญญาเกษตรกรจากแหล่งข้อมูลต่างๆ จัดทำให้ออกมาอยู่ในลักษณะเอกสาร บทความหรือเอกสารคำแนะนำเพื่อการเรียนรู้และการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับหน่วยงานภายในกรมฯ
๙. ศึกษา วิจัย การจัดการดิน น้ำ พืช และวัสดุปรับปรุงดิน เพื่อการผลิตในระบบเกษตรอินทรีย์
๑๐. ศึกษา วิจัย การจัดการระบบการปลูกพืช การปลูกพืชผสมผสานเกื้อกูลกัน เพื่อการหมุนเวียนธาตุอาหารในดิน ฟื้นฟูความอุดมสมบูรณ์ด้วยอินทรีย์วัตถุ ในการผลิตพืชอินทรีย์
๑๑. ศึกษา วิจัย การกำจัดศัตรูพืชโดยวิธีธรรมชาติให้เกิดความหลากหลายทางชีวภาพในการควบคุมกันเอง และการควบคุมศัตรูพืชโดยชีววิธี และสารชีวภัณฑ์
๑๒. เป็นผู้ช่วยในการค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลวิชาการจัดทำองค์ความรู้เพื่อนำมาต่อยอดขยายผลขับเคลื่อนและสร้างเครือข่าย
๑๓. เป็นผู้ช่วยในการวิเคราะห์สถิติ และการแปรผลวิเคราะห์ รวมถึงการจัดทำข้อมูลนำเสนอโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน
๑๔. เป็นผู้ช่วยในการจัดทำฐานข้อมูลหมอดินอาสา/เครือข่ายกลุ่มเกษตรกร ใช้สารอินทรีย์ลดใช้สารเคมีทางการเกษตร/กลุ่มเกษตรกรผลิตเกษตรอินทรีย์

๑๕. ปฏิบัติงานในการถอดบทเรียนหมอดินอาสาและกลุ่มเกษตรกรอินทรีย์ ที่มีความรู้ ประสบการณ์ ที่โดดเด่น เรียบเรียงจัดทำเป็นคลังข้อมูลความรู้ด้านการพัฒนาที่ดินเพื่อให้ง่ายต่อการค้นหา นำมาใช้ประโยชน์
๑๖. ส่งเสริม เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ สาธิตการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ วัสดุปรับปรุงดิน ผลิตภัณฑ์จุลินทรีย์ เพื่อถ่ายทอดความรู้ด้านการพัฒนาที่ดินแก่หมอดินอาสา กลุ่มเครือข่าย และเกษตรกรผลิตเกษตรกรอินทรีย์
๑๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ หรือสาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบคุณวุฒิตามที่ ก.พ. รับรอง ได้ในเว็บไซต์

<https://accreditation.ocsc.go.th/accreditation/search/curriculum>

หลักสูตรและวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ทดสอบความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย เกี่ยวกับความรู้ ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- (๑) บทบาทหน้าที่ และภารกิจของกรมพัฒนาที่ดิน
- (๒) งานการเกษตร และการพัฒนาที่ดิน ได้แก่
 - ความรู้ทั่วไปทางการเกษตร
 - การอนุรักษ์ดินและน้ำ
 - การวางแผนการใช้ที่ดิน
 - การจัดการดิน
 - การปรับปรุงบำรุงดิน
 - การใช้ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่เกี่ยวข้องกับกรมพัฒนาที่ดิน ฯลฯ

หลักสูตรและวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

ทดสอบเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- (๑) ความรู้ ความสามารถ
- (๒) สมรรถนะ
- (๓) บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ