

(สำเนา)

ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ได้มีประกาศกรมพัฒนาที่ดิน ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปในตำแหน่งนักวิชาการเกษตร นิติกร บุคลากร วิศวกร นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักวิชาการเผยแพร่ นักวิทยาศาสตร์ เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่แผนที่ภาพถ่าย เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ และเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

- ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่กรมพัฒนาที่ดินกำหนด
- กรมพัฒนาที่ดินได้ประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้ว

หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบหรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ถึงแม้ว่าผู้สมัครสอบผ่านนั้นจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ก็จะไม่ มีสิทธิ์ได้รับการจัดจ้าง ในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงนาม)

ปราโมทย์ ยาใจ

(นายปราโมทย์ ยาใจ)

อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

สำเนาถูกต้อง



(นายสุรเชษฐ์ จิตต์เอื้อเฟื้อ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายละเอียดการเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

๑. ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร ลำดับที่ ๑ - ๑๐
๒. ตำแหน่งนิติกร ลำดับที่ ๑
๓. ตำแหน่งบุคลากร ลำดับที่ ๑
๔. ตำแหน่งวิศวกร ลำดับที่ ๑
๕. ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ลำดับที่ ๑
๖. ตำแหน่งนักวิชาการเผยแพร่ ลำดับที่ ๑
๗. ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ ลำดับที่ ๑ - ๒
๘. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ลำดับที่ ๑
๙. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่แผนที่ภาพถ่าย ลำดับที่ ๑ - ๒
๑๐. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ ลำดับที่ ๑ - ๒
๑๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ลำดับที่ ๑

วันรายงานตัว วันจันทร์ ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม E๐๒ อาคารศูนย์อัจฉริยะเพื่อการพัฒนาที่ดิน (ตึก LDD
EXCELLENT CENTER)
กรมพัฒนาที่ดิน ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

และให้เตรียมเอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ
ตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ
ต้องทำการจองคิวพิมพ์ลายนิ้วมือออนไลน์ ของศูนย์บริการตรวจสอบประวัติบุคคล สำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ ล่วงหน้าก่อนวันรายงานตัว ๑ - ๓ วัน โดยเลือกระบุวันที่จองคิวพิมพ์ลายนิ้วมือในระบบ
เป็นวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ รอบเวลา ๑๓.๓๐ น. ถึงรอบเวลา ๑๕.๓๐ น. เท่านั้น ที่เว็บไซต์
<https://www.crdqonline.com/t1.php> หรือ QR Code ท้ายหนังสือนี้

อนึ่ง หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านขอสละสิทธิ์โดยไม่
ประสงค์จะรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ และจะถูกคัดชื่อออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการในตำแหน่งดังกล่าว และหากไม่นำเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑ - ๔ ตามที่ระบุ
ไว้ในเอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว (ตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้) ไปในวันรายงานตัวจะไม่ได้รับการ
พิจารณาการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ทั้งนี้ กรมพัฒนาที่ดินจะจัดจ้างท่านและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่
๑๐ กันยายน ๒๕๖๗



เอกสารที่ต้องนำมา
ในวันรายงานตัว



จองคิวพิมพ์ลายนิ้วมือ